



COMUNE di  
BALDISSERO TORINESE

# COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Città Metropolitana di Torino  
[www.comune.baldisserotorinese.to.it](http://www.comune.baldisserotorinese.to.it)

cap. 10020 – Piazza Umberto I° n. 7  
Tel. 011/9408008

## SERVIZI SCOLASTICI 2024-2025

### AVVISO PUBBLICO

In relazione all'inizio dell'anno scolastico 2024/2025, si conferma l'avvio dei servizi comunali attivati a supporto dell'attività scolastica.

Per l'a. s. 2024/2025 le tariffe dei servizi scolastici (mensa, trasporto) saranno applicate in base alle fasce ISEE, così come deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 55 del 13/11/2023 ad oggetto: "Contribuzioni e servizi a domanda individuale: determinazione tariffe, costi relativi e mezzi di finanziamento – trasporto scolastico, refezione scolastica, Pre e Post scuola, impianti sportivi e micronido: definizione delle contribuzioni a carico degli utenti - anno 2024."

Si precisa che, a partire dal presente anno scolastico, le iscrizioni a tutti i servizi scolastici saranno gestite tramite modulistica online da compilare sul sito del Comune al seguente link: <https://comune.baldisserotorinese.to.it/servizi-categoria/educazione-e-formazione/>. Non si potranno accettare domande cartacee.

Pertanto, si riepilogano di seguito i costi e le modalità di pagamento **validi per tutto l'anno scolastico** determinati con la deliberazione citata.

### SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

**Presumibilmente il servizio di refezione verrà avviato il 16 settembre 2024 per la Scuola dell'Infanzia, il 23 settembre 2024 per la Scuola Primaria e per la scuola Secondaria di primo grado, in relazione all'inizio effettivo delle lezioni e all'orario definitivo.**

Verrà consegnata, per mezzo degli insegnanti ai soli nuovi iscritti, apposita circolare esplicativa sul funzionamento del servizio di refezione.

#### 1) SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

##### FASCE DI REDDITO

##### TARIFFA PER SINGOLO PASTO (I.V.A. compresa)

Fascia A – utenti il cui nucleo familiare presenti una attestazione ISEE inferiore a € 5.000,00	ESENTE
Fascia B - utenti il cui nucleo familiare presenti una attestazione ISEE compreso tra € 5.001,00 ed € 10.000,00 e alunni in situazione di affidamento ai sensi dalla Legge 184/1983, modificata dalla Legge 149/2001	€ 4,30 (* € 3,30)
Fascia C - utenti il cui nucleo familiare presenti un'attestazione ISEE superiore ad € 10.001,00 ed utenti non residenti in Baldissero Torinese	€ 6,15 (* € 4,75)

(\* tariffa ridotta per il 2° o ulteriore figlio che utilizza il servizio mensa.

Vengono inoltre stabilite le seguenti modalità:

1) per la determinazione dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) si applicano le norme contenute nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 21.12.2009, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 16.06.2011.



2) per l'inserimento nelle fasce A) e B) è richiesta la presentazione agli uffici comunali dell'attestazione ISEE da parte della famiglia interessata;

3) nel caso di iscrizioni di utenti non residenti nel territorio di Baldissero Torinese viene applicata la tariffa di cui alla fascia C) indipendentemente dal reddito del nucleo.

**SI RICORDA CHE L'ASSISTENZA MENSA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA È A CARICO DELLA FAMIGLIA NEI GIORNI DI GIOVEDÌ E VENERDÌ, DA PAGARE ALLA COOPERATIVA CHE GESTISCE IL SERVIZIO.**

## **2) SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Agli utenti della Scuola Secondaria di 1° grado, residenti e non residenti, che usufruiscono del servizio di refezione scolastica per l'intero anno scolastico o anche solo in occasione di frequenza saltuaria, viene applicata la tariffa di cui alla fascia C, indipendentemente dal numero degli alunni appartenenti allo stesso nucleo familiare e dal reddito dello stesso: pertanto, **la tariffa unica per il costo del singolo pasto è pari ad € 6,15.**

**SI RICORDA CHE L'ASSISTENZA MENSA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA È A CARICO DELLA FAMIGLIA PER TUTTI I GIORNI DI UTILIZZAZIONE DEL SERVIZIO, DA PAGARE ALLA COOPERATIVA CHE GESTISCE IL SERVIZIO.**

---

## **SCUOLABUS COMUNALE**

Il Servizio Scuolabus viene organizzato per il Plesso Scolastico di Baldissero Torinese all'interno della competenza territoriale dell'Istituto Comprensivo di Andezeno, con gli orari adeguati agli ingressi e alle uscite dei vari ordini di scuola e avrà inizio dall' **11 settembre 2024.**

**Il Servizio Scuolabus avrà il seguente costo annuo a carico delle famiglie:**

### **UTENTI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

<b>FASCE DI REDDITO</b>	<b>TARIFFA BASE ANNUALE (IVA compresa)</b>	<b>TARIFFA QUADRIMESTRALE (IVA compresa)</b>
<b>Fascia A</b> – alunni il cui nucleo familiare ha un'attestazione ISEE inferiore a € 5.000,00		ESENTE
<b>Fascia B</b> - alunni il cui nucleo familiare ha un'attestazione ISEE compresa tra € 5.001,00 e € 10.000,00 e alunni in situazione di affidamento ai sensi della legge 184/1983, modificata dalla legge 149/2001	€ 250,00 (* € 180,00)	€ 125,00 € 90,00
<b>Fascia C</b> - utenti il cui nucleo familiare ha un'attestazione ISEE superiore ad € 10.001,00 ed utenti non residenti in Baldissero Torinese	€ 300,00 (* € 210,00)	€ 150,00 € 105,00

(\* **tariffa ridotta per il 2° o ulteriore figlio che utilizza il servizio scuolabus.**

È ammessa la possibilità di un **abbonamento ridotto**, per il servizio annuale, che dà diritto all'utilizzo o per la sola corsa di andata o per la sola corsa di ritorno. Il costo è equiparato alla tariffa riservata per il 2° o ulteriore figlio iscritto al servizio scuolabus, secondo la fascia ISEE di appartenenza.

Vengono inoltre definite le seguenti modalità:

- per la determinazione dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) si applicano le norme contenute nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 21.12.2009, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 16.06.2011;
- per l'inserimento nelle fasce A) e B) è richiesta la presentazione agli uffici comunali dell'attestazione ISEE da parte della famiglia interessata;

3. nel caso di iscrizioni di utenti non residenti nel territorio di Baldissero Torinese viene applicata la tariffa di cui alla fascia C) indipendentemente dal reddito del nucleo.

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.**

Si precisa che, il servizio di trasporto scolastico è garantito all'inizio ed al termine delle attività curriculari (entrata ore 07,50 – uscita ore 13,50) **con possibilità di estensione del servizio alle ore 14,30** (dopo il servizio di refezione scolastica) **solo se si raggiungerà il numero minimo di 20 iscritti e solo per le tratte sul territorio comunale.**

È previsto il servizio con uscita alle ore 16,30 solo nei giorni in cui si svolgeranno corsi di approfondimento curricolare proposti dall'Istituto Comprensivo di Andezeno (vedasi latino/inglese/matematica), nonché nei giorni in cui si svolgeranno eventuali attività integrative/studio assistito.

### **IMPORTANTE:**

I genitori degli alunni interessati al servizio dovranno innanzitutto effettuare il pagamento esclusivamente tramite la piattaforma PagoPa, collegandosi al sito del Comune di Baldissero Torinese [www.comune.baldisserotorinese.to.it](http://www.comune.baldisserotorinese.to.it) nella Sezione Servizi – Pagare le tasse – PagoPa e cliccare sul link Portale PagoPa e selezionare “pagamento spontaneo”, indicando le generalità dell'alunno e la classe frequentata.

Il pagamento ha scadenza 30 settembre 2024, se si sceglie l'unica soluzione, oppure il 30 settembre 2024 e il 28 febbraio 2025 per chi sceglie il pagamento in n. 2 rate.

Il modulo di iscrizione dovrà essere esibito a richiesta dell'autista del mezzo di trasporto o di persona incaricata.

Si richiama l'art. 5 del Regolamento comunale per il trasporto scolastico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 21/12/2009 che testualmente recita: “L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come un ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.

Gli alunni all'interno dei mezzi di trasporto dovranno osservare un corretto comportamento:

- occupare il seggiolino evitando di stare in piedi durante la marcia e le manovre;
- alzarsi solo ad automezzo fermo;
- non disturbare i compagni di viaggio e l'autista;
- usare un linguaggio conveniente;
- mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista.

Per chi si comporta in modo scorretto l'Amministrazione Comunale adotterà i seguenti provvedimenti, rendendo nota la situazione alle famiglie:

- richiamo verbale;
- avviso formale ai genitori del comportamento scorretto del proprio figlio;
- sospensione dall'utilizzo del servizio per un determinato periodo, senza rimborso della tariffa versata.

Qualora il comportamento scorretto degli alunni arrechi danni al mezzo e a terzi, le famiglie saranno chiamate a rimborsarli.”

Le decisioni verranno prese dall'Amministrazione comunale su segnalazione del personale addetto.

### **PRE-SCUOLA E POST-SCUOLA**

Per l'anno scolastico 2024/2025 l'importo delle tariffe in vigore è il seguente:

#### **FASCIA REDDITUALE UNICA**

	<b>TARIFFA ANNUALE</b>	<b>TARIFFA QUADRIMESTRALE</b>
- solo PRE-SCUOLA:	€ 190,00	€ 95,00
- solo POST-SCUOLA:	€ 290,00	€ 145,00
- entrambi i servizi:	€ 480,00	€ 240,00
- POST SCUOLA INFANZIA (solo dalle 16,00 alle 16,15)	€ 75,00	€ 37,50

Per le famiglie che prevedono una frequenza non superiore ai 3 giorni settimanali, **che dovranno essere esplicitamente segnalati sul modulo di adesione** (ed in caso di variazioni, comunicati tempestivamente agli Uffici comunali), le tariffe sono così RIDOTTE:

	<b>TARIFFA ANNUALE</b>	<b>TARIFFA QUADRIMESTRALE</b>
- solo PRE-SCUOLA:	€ 110,00	€ 55,00
- solo POST-SCUOLA:	€ 170,00	€ 85,00
- entrambi i servizi:	€ 280,00	€ 140,00

E' previsto un servizio di pre e post scuola ad utilizzo occasionale, per un numero massimo di 10 presenze da gestire nel corso di tutto l'anno, al costo di € 30,00 da pagarsi anticipatamente.

#### PRE-SCUOLA

Il servizio avrà inizio **dal 16 settembre 2024** e avrà durata di un'ora al mattino dalle ore **07,25 alle ore 08,25**, dal lunedì al venerdì. Per motivi organizzativi, l'adesione dovrà avvenire **entro il 12 settembre 2024**.

#### POST-SCUOLA

Il servizio, che verrà avviato a partire dalla data dell'orario definitivo delle lezioni come comunicato dall'IC Andezeno, avrà la durata di due ore, al pomeriggio dalle **ore 16,00 alle ore 18,00**, dal lunedì al venerdì per la **scuola dell'infanzia** e di un'ora e mezza dalle **ore 16,30 alle 18,00** dal lunedì al venerdì per la **scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, per quest'ultima solo nei giorni** in cui si svolgeranno corsi di approfondimento curriculare proposti dall'Istituto Comprensivo di Andezeno (vedasi latino/inglese/matematica), nonché nei giorni in cui saranno previste eventuali attività integrative/studio assistito. Nella quota è compresa la merenda.

Si precisa che il servizio integrativo a partire dalle ore 16,00 è rivolto esclusivamente ai bambini della scuola dell'infanzia, con possibilità di fruizione fino alle ore 16,15 con tariffa annuale di € 75,00 e quadrimestrale di € 37,50.

I genitori degli alunni interessati al servizio dovranno innanzitutto effettuare il pagamento esclusivamente tramite la piattaforma PagoPa, collegandosi al sito del Comune di Baldissero Torinese [www.comune.baldisserotorinese.to.it](http://www.comune.baldisserotorinese.to.it) nella Sezione Servizi – Pagare le tasse – PagoPa e cliccare sul link Portale PagoPa e selezionare “pagamento spontaneo” indicando le generalità dell'alunno e la classe frequentata.

Gli utenti sono tenuti a rispettare le modalità di pagamento per la fruizione dei servizi scolastici onde evitare la sospensione dagli stessi.

#### **SERVIZIO DI PRE SCUOLA ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

A decorrere dall'inizio del servizio di trasporto e per tutto l'anno scolastico, sarà attivo il servizio di accoglienza vigilata, dalle ore 07,35, presso un'aula idonea, in modo da assicurare un'attesa priva di rischi. Si richiede agli iscritti al servizio scuolabus della scuola secondaria di primo grado, la compilazione del modulo parte 1 e della parte 2 per l'adesione al servizio di pre-scuola compreso nella retta del trasporto. Senza la compilazione di entrambi le parti del modulo non si sarà iscritti al servizio. Si ricorda che compilando il modulo d'iscrizione al servizio di trasporto si accettano tutte le norme contenute nel Regolamento Comunale per il trasporto scolastico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38/2009.

**Si richiama l'attenzione:**

- sul contenuto dell'art.4 del Regolamento Comunale per il trasporto scolastico:” L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus”.

- sul contenuto dell'art. 19 bis del D.lgs. 148 del 16/10/2017, il quale prevede che:” L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche”

La quota di iscrizione al servizio pre-scuola sarà considerata parte integrante di quella già corrisposta all'atto dell'iscrizione al servizio di trasporto scolastico e, pertanto, non è previsto alcun costo aggiuntivo a carico delle famiglie.

Il presente avviso è scaricabile dal sito internet del Comune di Baldissero Torinese: [www.comune.baldisserotorinese.to.it](http://www.comune.baldisserotorinese.to.it)

Baldissero Torinese, 04/09/2024

L'ASSESSORE AI SERVIZI SCOLASTICI

CASTELLI Bruna

(f.to in originale)





COMUNE di  
BALDISSERO TORINESE

# COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Città Metropolitana di Torino

[www.comune.baldisserotorinese.to.it](http://www.comune.baldisserotorinese.to.it)

cap. 10020 – Piazza Umberto I° n. 7

Tel. 011/9408008

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea (Reg. UE 2016/679)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea n. 2016/679, il Comune di Baldissero Torinese (di seguito "il Comune" o "*Titolare del trattamento*") acquisirà e tratterà i Dati personali ricevuti (di seguito: Dati) nello svolgimento delle sue pubbliche funzioni e pertanto desidera informare i propri Interessati di quanto segue:

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Baldissero Torinese (P.IVA: 02084390018) con sede in Baldissero Torinese, Piazza Umberto I° n. 7. È possibile contattare il *Titolare del trattamento* ai seguenti riferimenti:

- a. telefono: 011/9408008
- b. mail ordinaria: [segreteria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it](mailto:segreteria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it)
- c. pec: [anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it](mailto:anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it)

### 2. Soggetti autorizzati al trattamento e Responsabili del trattamento

Il trattamento dei Dati potrà essere effettuato per conto e su delega del *Titolare del trattamento* dai seguenti soggetti:

- a. dirigenti, dipendenti/volontari, collaboratori, Segretario comunale, amministratori locali;
- b. consulenti esterni designati dal Comune come responsabili del trattamento in quanto deputati allo svolgimento di attività funzionali alla gestione dell'Ente.

Il Comune incaricherà per lo svolgimento delle attività di cui al precedente comma esclusivamente soggetti che, ove non tenuti per legge ad un adeguato obbligo di riservatezza, si siano impegnati in tal senso e presentino comunque garanzie sufficienti sull'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento dei dati sia analogo a quello posto in essere dal Comune.

### 3. Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.)

Ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea n. 2016/679, Responsabile della Protezione Dati è l'Avv. Luisa Di Giacomo, contattabile ai seguenti riferimenti:

- a. telefono: 011/5805678
- b. mail ordinaria: [jacopo.grillo@prencipevalgiusti.it](mailto:jacopo.grillo@prencipevalgiusti.it)
- c. pec: [jacopogrillo@pec.ordineavvocatitorino.it](mailto:jacopogrillo@pec.ordineavvocatitorino.it)

### 4. Tipologia di dati trattati

Costituiscono oggetto del trattamento i Dati personali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, indirizzo, data di nascita, codice fiscale, dati di contatto, dati patrimoniali, dati catastali, dati fiscali) raccolti su supporto analogico o digitale.

### 5. Finalità del trattamento dei dati

I Dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:

- a. esecuzione del servizio o della prestazione richiesta;
- b. adempimento di obblighi amministrativi, finanziari, contabili e/o fiscali del Comune;
- c. divulgative e/o dirette alla promozione del territorio;
- d. adempimento agli oneri di trasparenza ex D.lgs. 33/2013.

### 6. Base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento dei Dati viene effettuato per le finalità di cui al precedente articolo ed è legittimo e necessario al fine di consentire il regolare svolgimento delle funzioni di interesse pubblico, o connesse all'esercizio di pubblici poteri, delle quali è investito il Titolare del trattamento.

L'ulteriore trattamento di Dati per finalità divulgative o comunque dirette alla promozione del territorio, non necessarie ai fini delle predette funzioni pubbliche, viene effettuato solo nel caso in cui l'Interessato abbia prestato il proprio consenso.

## **7. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei Dati richiesti è necessario per consentire la regolare esecuzione delle funzioni pubbliche delle quali è investito il Comune. Tale conferimento è pertanto obbligatorio al fine di garantire il corretto adempimento degli obblighi legali, contrattuali e fiscali che direttamente, o indirettamente, ne derivano.

Il rifiuto a fornire tali Dati o il successivo diniego al trattamento (vedi i punti 13 e 15) impediranno quindi al *Titolare del trattamento* di dar corso alle attività pubbliche richieste.

Il trattamento dei dati per le finalità divulgative o dirette alla promozione del territorio avverrà solo previa raccolta dell'esplicito consenso dell'Interessato.

## **8. Modalità del trattamento dei Dati**

Il Comune adotta politiche di minimizzazione dei Dati che vengono assunti ed utilizzati solo nella misura in cui siano effettivamente necessari per lo svolgimento dell'Incarico.

I Dati, se necessario e per quanto possibile, saranno pseudonimizzati al fine di renderli neutri ed ostacolare la loro riferibilità agli interessati.

Per quanto attiene alle concrete modalità di trattamento, il *Titolare del trattamento* adotta misure tecnico/organizzative, digitali ed analogiche, volte alla completa tutela di tutti i Dati raccolti.

Si evidenzia inoltre che il personale dipendente del Comune è stato adeguatamente formato sulla normativa vigente e sulle corrette modalità di trattamento dei Dati e che, in ogni caso, il trattamento viene effettuato solo da personale autorizzato mediante apposita procedura.

Il *Titolare del trattamento* non effettua alcuna profilazione e la sua policy non prevede processi decisionali automatizzati.

## **9. Comunicazione dei Dati**

I Dati saranno comunicati a soggetti terzi solo qualora ciò sia necessario per lo svolgimento dei pubblici servizi o sia imposto da obblighi di legge.

I Dati potranno quindi essere comunicati a:

- a) responsabili esterni del trattamento indicati nell'articolo 2, nonché soggetti autorizzati al trattamento, cioè dipendenti e collaboratori del *Titolare del trattamento* nell'ambito delle rispettive mansioni previa adeguata formazione in materia di trattamento dei Dati;
- b) altri soggetti pubblici e soggetti terzi ai quali la facoltà di accesso ai Dati è riconosciuta in forza di legge o altri provvedimenti normativi;
- c) soggetti privati verso i quali la comunicazione risulti necessaria e funzionale allo svolgimento dell'attività prevista dall'incarico conferito o per la quale il consenso è stato prestato, nei modi e con le finalità illustrati nella presente informativa.

Qualsiasi ulteriore comunicazione sarà effettuata solo previo espresso consenso dell'interessato.

## **10. Diffusione dei Dati**

I Dati non saranno oggetto di diffusione e non saranno comunicati a soggetti diversi da quelli indicati nei precedenti articoli.

## **11. Trasferimento dei dati all'estero**

I Dati non vengono trasferiti verso Paesi che non fanno parte dell'Unione Europea.

## **12. Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune conserverà le informazioni dell'interessato nei termini richiesti dalla normativa in materia di conservazione della documentazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni e, comunque, per tutto il tempo necessario ai fini della fornitura dei servizi richiesti.

Decorso questo lasso di tempo, i dati dell'interessato verranno definitivamente cancellati (salvi gli obblighi di legge).

## **13. Diritti dell'interessato**

Con riferimento ai Dati è diritto di ciascun interessato:

- a. ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei Dati, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. accedere ai Dati;
- c. chiedere la loro rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- d. **opporsi** al trattamento (vedi punto 14);
- e. chiedere la portabilità dei Dati ossia la loro consegna in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- f. revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- g. proporre reclamo a un'autorità di controllo.

## **14. Modalità di esercizio dei diritti**

Ciascun interessato potrà esercitare i propri diritti in qualsiasi momento con richiesta inviata per posta raccomandata o tramite P.E.C ai recapiti evidenziati al punto 1 della presente informativa.

\*\*\*\*\*

## 15. DIRITTO DI OPPOSIZIONE

- a. Se il trattamento è effettuato sulla base di un legittimo interesse del *Titolare del trattamento* l'interessato, qualora debba esercitare diritti che prevalgono su tale legittimo interesse, ha diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano.
- b. L'interessato ha altresì in ogni caso il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano che sia effettuato per finalità di marketing diretto.
- c. Il diritto di opposizione può essere esercitato nei confronti del *Titolare del trattamento* in forma scritta utilizzando gli indirizzi descritti nel punto 1.

In conformità a quanto evidenziato al punto 6 della presente informativa, l'opposizione al trattamento può rendere impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale intercorrente fra le parti.

Baldissero Torinese, 04/09/2024

Il Titolare del trattamento  
Comune di Baldissero Torinese

