



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Città Metropolitana di TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016 - 2018.

L'anno **duemilasedici**, addì **venti**, del mese di **dicembre**, alle ore **19** e minuti **15**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta **SEGRETA ORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TODESCO Bruno	Sindaco	X	
CORINTO Carlo	Assessore	X	
CAPONE Claudio	Assessore	X	
PALTRO Paola	Assessore	X	
CHIESA Paola	Assessore	X	

Totale

5	
---	--

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **PALERMITI dr. Daniele** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TODESCO Bruno** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016 – 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nell'anno 2016 sono entrate in vigore disposizioni legislative che hanno comportato rilevanti innovazioni in vari ambiti operativi della Pubblica Amministrazione, interessando anche il settore della prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

- in attuazione della Legge 124/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione, il D.Lgs. 97/2016 ha modificato in modo sostanziale il D.lgs. n. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni e la Legge 190/2012 in materia di prevenzione e repressione dell'illegalità e della corruzione;

- le nuove norme prevedono l'integrazione delle misure che garantiscono la trasparenza con le misure anticorruzione, unificando, in un solo strumento, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione deve comunque essere approvato ogni anno dalla Giunta, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;

- il Piano costituisce lo strumento attraverso il quale le Amministrazioni prevedono azioni e interventi efficaci nel contrasto ai fenomeni corruttivi concernenti l'organizzazione e l'attività amministrativa;

- l'articolo 42 del D.lgs. 97/2016 concede alle Pubbliche Amministrazioni fino a sei mesi di tempo per adeguarsi alle numerose modifiche normative in materia di trasparenza, entrate in vigore il 23 giugno 2016;

visto lo schema di Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2016-2018, predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, composto di due sezioni, la prima relativa alla prevenzione della corruzione e la seconda in materia di trasparenza;

dato atto che il presente piano non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente coerentemente con la previsione di cui all'art. 2 della L. 190/2012;

visto il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

vista la L. 190/2012 ed il D.Lgs. 267/2000;

richiamato il D.Lgs. 50/2016;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui integralmente si richiamano:

- 1) **di approvare** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2016-2018 che si allega al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di dare** ampia diffusione al Piano, inserendolo nel sito web istituzionale del Comune di Pino Torinese alla voce “Amministrazione Trasparente” e di provvedere a ogni altro adempimento in materia di pubblicità e informazione.
- 3) **Di dichiarare** la presente, previa separata votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile.
- 4) **Di trasmettere** in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to TODESCO Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PALERMITI dr. Daniele

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 5/04/2017 , per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);
- è stata compresa nell'elenco n..... in data 5/04/2017 , delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);
- è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) con lettera n..... in data

Dalla Residenza comunale, li 5/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to QUAGLIA Antonella

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Dalla Residenza comunale, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to QUAGLIA Antonella

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 5/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
QUAGLIA Antonella

SERVIZIO TECNICO

Sulla presente deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del TUEL D.Lgs 18/08/2000 n.267, il Responsabile interessato, per quanto concerne la Regolarità Tecnica ha espresso parere FAVOREVOLE.

Il Responsabile del Servizio
F.to QUAGLIA ANTONELLA
