



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Città Metropolitana di TORINO

COPIA

DETERMINAZIONE

PROVVEDIMENTO N. 230 del 08-07-2021

OGGETTO:

ATTIVITA' DI SUPPORTO DI CARATTERE LEGALE ALL'ATTIVITA DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA GESTIONE DELL'APPALTO RELATIVO ALLA CONCESSIONE IN GESTIONE GLOBALE DEI SERVIZI DI TRASPORTO (LOTTO 1: TRASPORTO SCOLASTICO - LOTTO 2: NAVETTA) - INCARICO DI COLLABORAZIONE ALL'AVV. MICHIELETTO GIUSEPPE DEL COMUNE DI NICHELINO EX ART. 1, COMMA 557, LEGGE N. 311/2004 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 01/07/2021 sono state approvate le linee di indirizzo e criteri selettivi di aggiudicazione ai fini della predisposizione dei dovuti atti di gara;

rilevato che il procedimento amministrativo di individuazione del contraente presente un elevato grado di complessità e specializzazione, anche alla luce dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale in materia;

constatato che l'Ente non dispone di risorse umane con specifica competenza in materia e che, conseguentemente, è necessario per tale attività, avvalersi di una specifica collaborazione esterna all'Ente di supporto ed assistenza legale a carattere specialistico;

ritenuto di poter affidare il servizio specialistico di cui sopra all'Avv. Giuseppe Michieletto del Foro di Torino, dipendente del Comune di Nichelino, in quanto – come si evince dal curriculum allegato – è esperto nel settore degli appalti pubblici ed in possesso di comprovata esperienza professionale;

dato atto che l'incarico in argomento comprende il servizio di assistenza legale al Responsabile Unico del Procedimento in tutte le fasi in cui verrà articolarsi la procedura di gara per l'individuazione del contraente a partire dalla determinazione a contrarre sino alla stipulazione del contratto;

rilevato che il professionista si è dichiarato disponibile a svolgere il servizio in argomento con nota in data 28/06/2021, trasmessa mediante posta elettronica ai sensi dell'art. 5 bis del codice dell'amministrazione digitale, acquisita al prot. n. 4900 in data 28/06/2021, per l'importo di € 2.000,00 oltre oneri INPS 16%;

dato atto che:

- ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., è stata richiesta al Comune di Nichelino – di cui l'Avv. Michieletto è dipendente – la prescritta autorizzazione con nota prot. n. 5165 del 06.07.2021;
- il Comune di Nichelino, con nota trasmessa a mezzo mail in data 08/07/2021, acquisita in pari data al prot. n. 5229, ha comunicato l'autorizzazione all'Avv. Michieletto ad assumere l'incarico;

ritenuto opportuno impegnare, per la suddetta attività, la somma complessiva di € 2.650,00 (oneri riflessi ed IRAP compresi);

visti:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;
- l'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;
- il Regolamento dei contratti;
- il Regolamento di contabilità;
- il Bilancio di previsione 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2021;

DETERMINA

1) **di affidare** al professionista Avv. Giuseppe Michieletto del Foro di Torino, dipendente del Comune di Nichelino, in conformità al disposto dell'art. 1, c. 557, L. 311/2004, l'incarico di collaborazione, qualificato come prestazione occasionale d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 cod. civ., consistente nell'assistenza legale al Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di gara inerente l'affidamento della concessione in gestione globale dei servizi di trasporto (lotto 1: trasporto scolastico – lotto 2: navetta), per l'importo di € 2.000,00 oltre oneri riflessi e IRAP, così come definito con nota trasmessa in data 28/06/2021 dal suddetto professionista.

2) **Di dare atto** che la spesa di cui sopra troverà copertura, fino a concorrenza di € 2.500,00, negli introiti che la ditta aggiudicataria dovrà versare all'Ente conferente a titolo di rimborso delle spese di gara.

3) **Di far fronte** alla spesa imputando la somma di € 2.650,00 nel modo che segue:

CODICE BILANCIO (Missione.Programma.Titolo)	CODICE FINANZIARIO	IMPORTO
01.11.1 (Cap. 1059/1 - Imp. 151/21)	1.03.02.11.999	€ 2.000,00
01.02.1 (Cap. 1022 - Imp. 152/21)	1.01.02.01.001	€ 480,00
01.02.1 (Cap. 1039 - Imp. 153/21)	1.02.01.01.001	€ 170,00

- 4) **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 2.650,00:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO
2021	€ 2.650,00

- 5) **Di stabilire** che la presente determina venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line.
- 6) **Di stabilire** che la presente determina d'incarico venga trasmessa all'Avv Giuseppe Michieletto presso il Comune di Nichelino.
- 7) **Di dare atto** che la presente determina avrà esecuzione dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria e che verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI AMMINISTRATIVI**
F.to Antonella QUAGLIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario:
Esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **Favorevole**, ai sensi
dell'art. 151, comma 4 D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267.

Baldissero Torinese, lì 08-07-2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to BERRUTO Sandra

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09-07-2021

Baldissero Torinese, lì 09-07-2021

**IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI AMMINISTRATIVI**
F.to Antonella QUAGLIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Baldissero Torinese, lì 09-07-2021



**IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI AMMINISTRATIVI**
Antonella QUAGLIA

Antonella Quaglia



© European Union, 1995-2020

Piazza di Vittorio n. 1 - Nichelino
Tel. 011.68.19.263
ufficiounicoavvocatura@gmail.com

PROFILO

Avvocato

RICONOSCIMENTI

- Iscrizione Albo Cassazionisti

PROGETTI SPECIALI

- Attività di supporto al R.U.P. in materia di appalti e contratti. Attività svolta dal 2010 per conto di diversi Enti Pubblici
- Attività di formazione in materia di appalti, contratti, edilizia, urbanistica, espropriazione, dal 2010 ad oggi

Giuseppe Michieletto

ATTIVITA' PROFESSIONALE

Da 03 2011

**Responsabile
Ufficio Unico di Avvocatura**

Responsabile dell'Ufficio Unico di Avvocatura dei Comuni di Nichelino, Airasca, Bruino, Cambiano, Candiolo, Carmagnola, Castagnole Piemonte, None, Piobesi Torinese, Volvera e Consorzio CISA 12.

Da 01 2003
A 02 2011

Ufficio Avvocatura Città di Nichelino

TITOLI DI STUDIO

Anno
2021

**Master II° Livello in Diritto e Gestione
dell'Ambiente**
Università Unipegaso – Voto 30/30

Anni

**Corsi di specializzazione in diritto civile, diritto
processuale amministrativo, contabilità
pubblica**

2011-2021

Istituto Direkta – Dike Formazione - Roma

Anno
2010 - Torino

Master II° Livello in Diritto Amministrativo
Università degli Studi di Torino
Votazione 110/110 con lode e pubblicazione

Anno

**Master in Edilizia, Urbanistica ed
Espropriazioni**

2010-11 – Roma

Istituto Direkta

Anno
1994 - Torino

Laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi di Torino
Votazione 110/110 con lode e pubblicazione

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Nichelino, luglio 2021

F.to Giuseppe Michieletto