



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7
Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

Prot. n. 3718 del 04/06/2018

Trasmissione via PEC

Spett.le

.....

.....

.....

PEC:

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI BALDISSERO TORINESE - PERIODO DAL 01/07/2018 AL 31/12/2022 CIG ZA5234E0B5 - LETTERA DI INVITO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti il regolamento comunale di contabilità, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 16/03/2017 con la quale è stato approvato lo Schema di Convenzione per il Servizio di Tesoreria Comunale e la determinazione a contrarre del sottoscritto responsabile n. 191 del 24/05/2018 con la quale fra l'altro vengono definiti le modalità e i parametri per l'affidamento del servizio;

Visto l'art. 36, comma 2 lettera b del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina le procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Ricordato che è stato pubblicato avviso di manifestazione di interesse, per individuare imprese interessate all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2018 - 31/12/2022;

In esecuzione ai sopra richiamati atti con la presente

INVITA

Codesta azienda a formulare offerta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Baldissero Torinese per il periodo 01/07/2018 – 31/12/2022, come descritto specificatamente nello schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria, con accettazione di tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Ente potrà procedere all'esclusione anche in ragione di cause esterne non rilevate durante lo svolgimento della procedura o interne, successivamente alla conclusione della medesima.

CONDIZIONI GENERALI

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Baldissero Torinese –

piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9407306 fax 011/9407271

Sito internet: www.baldisserotorinese.to.gov.it

e-mail: ragioneria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it

PEC anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7
Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

2. OGGETTO DELLA GARA, CPV, LUOGO DI ESECUZIONE e SUDDIVISIONE IN LOTTI

2.1 Oggetto: Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/07/2018 – 31/12/2022. Il Servizio è quello descritto dall'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000 e disciplinato dal regolamento comunale di contabilità, dallo schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 16/03/2017 e dalla presente lettera di invito.

2.2 CPV: 66600000-6 "Servizi di tesoreria".

2.3 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Il servizio dovrà essere svolto presso uno sportello dell'Istituto collocato a distanza non superiore a 10 km dalla sede comunale

2.4 SUDDIVISIONE IN LOTTI: Il servizio non è suddiviso in lotti.

2.5 SERVIZI COMPLEMENTARI: non sono previsti servizi complementari.

3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del Decreto Legislativo 19 aprile 2016 n. 50, rivolto ad operatori economici in possesso dei requisiti sotto indicati che hanno risposto all'avviso di indagine di mercato in data 24/04/2018.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 secondo i criteri di valutazione con i correlati punteggi massimi attribuibili espressi nella tabella che segue:

1) ELEMENTI ECONOMICI: MAX PUNTI 85

2) ELEMENTI QUALITATIVI: MAX PUNTI 15

Così suddivisi:

| N. | Parametri per l'aggiudicazione | Punteggio Massimo | Criteri di attribuzione punteggio |
|----|---|-------------------|--|
| | Offerta economica | | |
| 1 | <i>Tasso creditore per il Comune sulle giacenze di cassa, disponibilità o depositi costituiti presso il Tesoriere ai sensi di legge.</i> Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni più o meno lo spread offerto in sede di gara | 5 | offerta migliore = 5 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta/offerta migliore x 5 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 2 | <i>Tasso debitore per il Comune per eventuali anticipazioni di cassa.</i> Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni più o meno lo spread offerto in sede di gara | 10 | offerta migliore = 10 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 3 | <i>Commissione a carico dei beneficiari per accrediti superiori a €. 1.000,00 (mille/00) mediante bonifico bancario su conti correnti su filiali del Tesoriere</i> | 10 | offerta migliore = 10 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

| | | | |
|---------------------------------|--|-----------|--|
| 4 | <i>Commissione a carico dei beneficiari per accrediti superiori a €. 1.000,00 (mille/00) mediante bonifico bancario su conti correnti di altri istituti diversi dal Tesoriere</i> | 10 | offerta migliore = 10 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 5 | <i>Commissione ____% per rilascio, a richiesta dell'Ente, di garanzia fideiussoria a favore di terzi creditori, senza applicazione di spese finali di rilascio</i> | 4 | offerta migliore = 4 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 4 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 6 | <i>POS : commissione percentuale media sull'importo delle transazioni (commissione su carta credito + commissione su bancomat) / 2 (n. 2 POS)</i> | 6 | offerta migliore = 6 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 6 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 7 | <i>Corrispettivo annuale a carico Ente per il Servizio di Tesoreria (Compreso il collegamento informatico, a cura del tesoriere, per tutta la durata della convenzione, per lo scambio di tutti i dati relativi al servizio). Il concorrente dovrà indicare il compenso annuale offerto, che dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara di € 500,00 (IVA esclusa, se dovuta)</i> | 30 | offerta migliore = 30 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta migliore/offerta x 30 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 8 | <i>Eventuale contributo annuo a sostegno dell'attività istituzionale del Comune. Importo contributo annuale erogato a titolo di liberalità a sostegno dell'attività istituzionale del Comune.</i> | 10 | offerta migliore = 10 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta/offerta migliore x 10 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| TOTALE OFFERTA ECONOMICA | | 85 | |



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

| | Offerta tecnica | | |
|-----------------------------------|---|------------|---|
| 1 | <i>Giorni valuta per pagamenti su conti correnti</i> Ai soli fini dell'aggiudicazione il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito alla somma dei giorni di valuta calcolato con la seguente formula: nr. giorni di valuta offerti per pagamenti su conti correnti presso filiali del tesoriere + nr. giorni di valuta offerti per pagamenti su conti correnti presso filiali di altri istituti | 5 | offerta migliore = 5 punti altre offerte = punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta/offerta migliore x 5 Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale |
| 2 | <i>Attivazione di una piattaforma informatizzata per la gestione dei pagamenti dei servizi a domanda individuale</i> | 10 | offerta migliore = 10 punti Attivazione entro 60 giorni dalla data di decorrenza del servizio = 10 punti Attivazione entro 120 giorni dalla data di decorrenza del servizio = 5 punti Attivazione entro 180 giorni dalla data di decorrenza del servizio = 3 punti Attivazione oltre 180 giorni dalla data di decorrenza del servizio ovvero indisponibilità ad offrire il servizio = 0 punti |
| TOTALE OFFERTA TECNICA | | 15 | |
| TOTALE OFFERTA COMPLESSIVA | | 100 | |

La commissione di gara, sulla base delle risultanze ottenute procederà a formare la graduatoria dei concorrenti in ordine decrescente e ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (elementi qualitativi + elementi quantitativi). In caso di parità di punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

Qualora sia presentata una sola offerta, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'unico concorrente, senza attribuzione di punteggio, a condizione che tale offerta sia congrua, valida e non anomala.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua in relazione all'oggetto del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare soggetti che abbiano manifestato interesse alla indagine di mercato effettuata e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività oggetto dell'appalto;
2. Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993;
4. Autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" ed in possesso dell'autorizzazione prevista dall'art. 13 dello stesso decreto, oppure autorizzazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del citato T.U. Enti Locali per i soggetti diversi dalle Banche. In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio;



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7
Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

5. Solidità patrimoniale espressa da un fatturato medio annuo non inferiore ad euro 5.000.000,00 per ogni esercizio risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria;
6. Aver maturato nel triennio 2015/2017, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due Pubbliche Amministrazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
7. Avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto ad una distanza non superiore a 10 km dalla sede comunale oppure obbligarsi in caso di aggiudicazione ad aprirlo, sempre ad una distanza non superiore a 10 km., entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto con l'impegno a mantenerlo per tutta la durata dell'affidamento ed offrire la presenza di personale con specifica professionalità in rapporto all'oggetto della convenzione.

5. IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore complessivo del servizio di tesoreria, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è di **€ 2.504,00** per il periodo 01/07/2018- 31/12/2022. In caso di rinnovo il valore complessivo è di € 5.000,00.

6. DURATA DELLA CONVENZIONE – AVVIO DEL SERVIZIO

La convenzione di tesoreria decorre dal 01/07/2018 fino al 31/12/2022; trascorso tale periodo, se non verrà esercitata la facoltà di rinnovo di cui al comma successivo, il contratto scadrà senza bisogno di avviso o disdetta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove si rendesse opportuno per la gestione ottimale del servizio intrapreso, di procedere al rinnovo della convenzione agli stessi patti e condizioni, per una durata comunque non superiore a quattro anni.

Il Tesoriere sarà tenuto a garantire, su semplice richiesta dell'Amministrazione, la continuità del servizio alle medesime condizioni, anche oltre la scadenza del contratto, nelle more della conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo tesoriere e nella misura strettamente necessaria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'avvio del servizio anche in pendenza della stipula della relativa convenzione.

7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, corriere privato o recapito a mano, presso l'Ufficio Protocollo del comune di Baldissero Torinese (TO) piazza Umberto I n. 7 – 10020 **entro e non oltre le ore 12,00 del 19 giugno 2018**, in plico chiuso e debitamente sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, il nominativo del mittente (denominazione/ragione sociale, sede, n. telefono, fax, PEC) e la dicitura: ***"OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL COMUNE DI BALDISSERO TORINESE - PERIODO DAL 01/07/2018 AL 31/12/2022"***.

Le offerte pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione.

Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore ed il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

Ai fini del rispetto del suddetto termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo. Si precisa che l'ufficio medesimo osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30.



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

Il plico dovrà a sua volta contenere le seguenti buste chiuse, non trasparenti, pure controfirmate sui lembi di chiusura, nelle quali dovrà essere contenuta la documentazione di cui ai punti seguenti A), B) e C), recanti la dicitura, rispettivamente "A – Documenti di ammissione alla gara", "B – offerta tecnica" e "C – offerta economica".

BUSTA "A - DOCUMENTI DI AMMISSIONE ALLA GARA"

Nella busta chiusa, contrassegnata dalla lettera "A" riportante sull'esterno la scritta "**DOCUMENTI DI AMMISSIONE ALLA GARA**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione **ritenuta essenziale**:

Modello di Istanza e dichiarazione sul quale dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16,00, contenente la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura (in tal caso va trasmessa la relativa procura), compilato in ogni sua parte con tutte le attenzioni ivi previste. L'istanza di ammissione dovrà essere corredata da una **fotocopia di documento di identità valido** del firmatario dell'autodichiarazione, ai sensi degli articoli 35 e 38, comma 2, del D.P.R. del 28 dicembre 2000, **a pena di esclusione**.

BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla lettera "B" riportante sull'esterno la scritta "**OFFERTA TECNICA**", dovrà essere contenuta l'offerta tecnica redatta su carta semplice, **a pena di esclusione**, in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema allegato - "**Modello di offerta tecnica**" - o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale da allegare. In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/capogruppo. In caso di raggruppamento non ancora costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento. Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

In questa busta chiusa e sigillata, con timbro e firma sui lembi di chiusura, contrassegnata dalla lettera "C" riportante sull'esterno la scritta "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà essere contenuta l'offerta economica che deve essere redatta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana, utilizzando l'apposito schema allegato - "**Modello di offerta economica**" o comunque nel rispetto di tutti gli elementi contenuti nel suddetto Modello. Tale offerta deve essere espressa, dove è richiesta indicazione numerica, in cifre come in lettere (con l'avvertenza che in caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, si riterrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 720 del R.D. 827/1924), sottoscritta dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata, **a pena di esclusione dalla gara**.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/capogruppo. In caso di raggruppamento non ancora costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Tale offerta potrà presentare correzioni modifiche e/o integrazioni contrattuali nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione contraente, purché non alterino il contenuto del negozio, qualora siano ritenute necessarie per la funzionalità della prestazione di servizio e/o per risolvere aspetti di dettaglio e siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

8. PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

9.1 Sedute di gara:

Tutte le sedute sono pubbliche a eccezione della seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica. Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai predetti legali rappresentanti.

La gara verrà esperita da una Commissione giudicatrice appositamente nominata nel rispetto della normativa in materia (D.lgs. 50/2016) che redigerà verbale di tutte le operazioni di gara.

9.1.1 Prima seduta pubblica

Nella prima seduta pubblica fissata per il giorno **19 giugno 2018 alle ore 15.00** presso la sala consiliare del comune di Baldissero Torinese – piazza Umberto I n. 7, la Commissione, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate procede a:

- verificare la regolarità delle modalità di presentazione dei plichi e delle buste, la validità e regolarità dei documenti forniti dai concorrenti idonei a dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di capacità tecnica-professionale, nonché la validità della ulteriore documentazione richiesta nella presente lettera di invito;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c), del D.lgs.50/16, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
- verificare le condizioni di ammissibilità di raggruppamenti o consorzi costituiti o costituendi;
- esplicitare le risultanze delle verifiche sopraccitate, dando riscontro dell'ammissibilità o meno delle offerte presentate;
- eventuale richiesta di chiarimenti e regolarizzazioni ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs.50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica dando comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.

9.1.2 Sedute riservate

La Commissione giudicatrice procederà, poi, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione inserita nella busta B "OFFERTA TECNICA", alla valutazione dell'offerta tecnica procedendo ad attribuire i punteggi sulla base del criterio fissato al precedente punto 3.

9.1.3 Seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, nel giorno e ora precedentemente comunicati dalla commissione, si procederà in seduta pubblica ad aprire le buste C "OFFERTA ECONOMICA" provvedendo a dare letture delle offerte e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 3.

10. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicazione verrà disposta con determinazione del sottoscritto responsabile e verrà comunicata ai partecipanti con le modalità prescritte dal d.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere la convenzione di tesoreria, che sarà stipulata mediante scrittura privata, entro i termini fissati dall'amministrazione comunale.

L'amministrazione comunale procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01/07/2018) anche nelle more della stipulazione del contratto ai sensi del precedente



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7

Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

punto 6.3 e l'Aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione. Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti di segreteria, etc...), qualora dovute, saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

11. AVVALIMENTO: Qualora il concorrente in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), secondo quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, potrà partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento integrando la documentazione da produrre nella busta A, di cui al precedente punto 7, con le dichiarazioni previste dal citato art. 89. I requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria ai sensi del comma 3 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

12. SUBAPPALTO: non è ammesso il subappalto.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile del Servizio Finanziario – Rag. Berruto Sandra – Tel. 011-9407306 – PEC anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it

14. DOCUMENTAZIONE (“Modello di Istanza di Partecipazione e dichiarazione sostitutiva”, “Modulo di offerta Tecnica” e Modello di Offerta Economica”) ed informazioni: l'intera documentazione di gara è disponibile integralmente e gratuitamente reperibile sul Sito del Comune <http://www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it>, al link “Bandi gara”. Per qualsiasi informazione amministrativa attinente la procedura di gara, sarà possibile rivolgersi al n. telefonico 011-9407306 – e-mail ragioneria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it. I quesiti dovranno essere presentati per iscritto al Responsabile del procedimento e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet della Stazione Appaltante.

15. DISPOSIZIONI GENERALI: E' fatto obbligo ai concorrenti di presentare **a pena d'esclusione**, la documentazione e le informazioni richieste in conformità dei moduli allegati (“Modello di istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva”. “Modello di offerta Tecnica” e “Modello di offerta economica”), o comunque nel pieno rispetto degli elementi in essi contenuti. Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nella Convenzione e nella presente lettera d'invito si fa riferimento alle norme vigenti in materia. La partecipazione alla presente procedura negoziata comporta, da parte dei concorrenti, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nei documenti di gara.

16. NORMATIVA DI RIFERIMENTO: D.Lgs 267/2000 e s.m.i. D.lgs 50/2016 e s.m.i., nei limiti degli articoli esplicitamente citati dai documenti di gara, Regolamento di contabilità del Comune di Baldissero Torinese (TO), D.lgs. 385/1993 e s.m.i., nonché tutte le disposizioni di legge e di regolamento richiamati nei documenti di gara.

17. PUBBLICAZIONE: Il presente invito verrà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul Sito Internet del Comune di Baldissero Torinese (TO) <http://www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi gara e contratti”.

18. TUTELA DELLA RISERVATEZZA: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

L'Aggiudicatario dovrà operare nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e ad adempiere agli obblighi imposti dal D.Lgs. n. 196/2003.

L'Aggiudicatario è tenuto, in particolare:

1. a trattare i dati ai soli fini dell'espletamento delle attività oggetto della presente procedura;



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Provincia di Torino

www.comune.baldisserotorinese.to.gov.it

cap. 10020 – Piazza Umberto I n. 7
Tel. 011/9408008 – fax 011/9407271

2. a informare i propri operatori incaricati sulle disposizioni operative in materia di sicurezza e riservatezza dei dati trattati, provvedendo a impartire le necessarie istruzioni;
3. al rispetto delle istruzioni specifiche eventualmente ricevute dall'Amministrazione contraente per il trattamento dei dati personali anche integrando procedure già in essere;

Baldissero Torinese, 04/06/2018

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

BERRUTO rag. Sandra
Sottoscritto con firma digitale

ALLEGATI:

- Modulo di Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva unica (Busta A)
- Modulo Offerta tecnica (Busta B)
- Modulo Offerta economica (Busta C)