



# COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

*Città Metropolitana di TORINO*

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20

**OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021. APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1 D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA 6, D.LGS N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2021.**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **12:00**, previo esaurimento delle formalità prescritte dal TUEL, dallo Statuto Comunale e dalle norme vigenti, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta segreta ordinaria di prima convocazione.

Sono presenti i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pr. As.</b>
<b>CORDERO Piero</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>CASTELLI Bruna in BOSCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>BICHIRI Barbara</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>VERGNANO Ezio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>ROBALDO Maurizio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Totale Presenti 5, Assenti 0**

Assiste all'adunanza con le medesime modalità il Segretario Comunale PALERMITI Dott. Daniele, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **CORDERO Piero** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. 16 in data 09/03/2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021-2023;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 in data 29/04/2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 redatto secondo lo schema di cui all'all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- con le seguenti deliberazioni sono state apportate variazioni al bilancio:
  - delibera della Giunta Comunale n. 10 in data 09/03/2021;
  - delibera della Giunta Comunale n. 31 in data 08/06/2021;
  - delibera della Consiglio Comunale n. 16 in data 28/06/2021;
  - delibera della Consiglio Comunale n. 40 in data 30/11/2021;
  - delibera della Giunta Comunale n. 54 in data 30/11/2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 29/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad approvare l'assestamento generale di bilancio e si è preso atto degli equilibri di bilancio;

**rilevato** che l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**considerato** che l'art. 57, comma 2-ter lettera b) "Modifiche all'art. 232, comma 2 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267" del D.L. 26.10.2019 n. 124, convertito in legge 19.12.2019 n. 157, prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale e che qualora optino per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente"

**visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, 10 novembre 2020;

**rilevato** altresì che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 63 in data 20/12/2016, questo Comune ha optato per la facoltà di non redigere il bilancio consolidato dal 2018 come consentito dall'art. 233-bis, comma 3, D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- questo Comune ha optato per la facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, come consentito dall'art. 232, comma 2, D.lgs 18 agosto 2000, n.267 e pertanto allega al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020 redatta con modalità semplificate;

**richiamati** gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

**richiamato** altresì l'articolo 11, comma 6, del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, il quale così dispone:  
*La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:*

- a) i criteri di valutazione utilizzati;*
- b) le principali voci del conto del bilancio;*
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti*

dall'ente;

- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

**visto** inoltre il D.M. 1° agosto 2019 che ha aggiornato i prospetti della rilevazione degli equilibri di bilancio, del risultato di amministrazione e del quadro generale riassuntivo allegati al rendiconto;

**preso atto** che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista corrispondente nelle risultanze finali con quelle agli atti d'ufficio;
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del d.Lgs. n. 267/2000;
- con propria deliberazione n. 19 in data 28/04/2022 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

**visto** lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**vista** la relazione sulla gestione dell'esercizio 2021, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**ritenuto** di provvedere in merito;

**visto** il d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**visto** il D.M. 1° agosto 2019;

**visto** lo Statuto Comunale;

**visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**visto** il parere favorevole reso dal responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;

con votazione unanime e favorevole, palesemente espressa

#### **DELIBERA**

1) **di approvare** lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

2) **Di dare atto** che il conto del bilancio dell'esercizio 2021 si chiude con un avanzo di amministrazione così come risulta dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

3) **Di dare atto** altresì che viene allegato lo stato patrimoniale semplificato e il quadro generale riassuntivo.

4) **Di approvare** la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2021, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

5) **Di trasmettere** lo schema di rendiconto e la relazione sulla gestione all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere.

6) **Di trasmettere** altresì al Consiglio Comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2021, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione.

Infine la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

#### **DELIBERA**

**di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL Sindaco**  
F.to Piero CORDERO

**IL Segretario Comunale**  
F.to Dott. Daniele PALERMITI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 03-05-2022, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

è stata compresa nell'elenco in data 03-05-2022, delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo consiliari (art 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) con lettera n. .... in data

Dalla Residenza comunale, li 03-05-2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to QUAGLIA Antonella

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione **Divenuta esecutiva in data** 13-05-2022 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- art. 134 comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione

Dalla Residenza Comunale, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to QUAGLIA Antonella

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 03-05-2022



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
QUAGLIA Antonella

Visto, si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000. Data: 28-04-2022

Il Responsabile del Servizio

F.to Sandra BERRUTO

Visto si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000. Data: 28-04-2022

Il Responsabile del Servizio

F.to Sandra BERRUTO