



COMUNE DI BALDISSERO TORINESE

Città Metropolitana di TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 10

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2022-2023, DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021- 2022 -2023 E DEI DOCUMENTI CONNESSI.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **18:00**, previo esaurimento delle formalità prescritte dal TUEL, dallo Statuto Comunale e dal decreto del Presidente del Consiglio Comunale n. 1 dell'11/06/2020, convocato dal Presidente mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
TODESCO Bruno	Sindaco	Presente
CAPONE Claudio	Consigliere	Presente
NAPIONE Carlo Giuseppe	Consigliere	Presente
CHIESA Paola	Consigliere	Presente
BERTINETTI Federico	Consigliere	Presente
VERGNANO Fabrizio	Consigliere	Presente
ZANETTI Marta	Consigliere	Assente
PERIS Mariacarla	Consigliere	Presente
BICHIRI Angelo	Consigliere	Presente
SCAGLIA Patrizia	Consigliere	Presente
MORANDO Giorgio	Consigliere	Assente
BENEDETTO Martina	Consigliere	Presente
GAMBIRASIO Vittorio	Consigliere	Assente

Totale Presenti 10, Assenti 3

Assiste all'adunanza con le medesime modalità il Segretario Comunale PALERMITI Dott. Daniele, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **CAPONE Claudio** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Premesso che il D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

richiamato l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

visto l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione.

richiamato l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

rilevato che il Comune di Baldissero Torinese avendo una popolazione inferiore a 5000 abitanti è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel principio contabile all. 4/1;

preso atto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con Decreto 18.05.2018 ha approvato le modifiche al principio contabile applicato – allegato /1 D.lgs. 23.6.2011 n. 118 – concernente il DUP semplificato per i Comuni fino a 5000 abitanti con ulteriori semplificazioni per i Comuni sino a 2000 abitanti;

visto pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2021-2022-2023, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 09/03/2021;

visto il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2021-2022-2023;

considerato:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

richiamato l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato e integrato dal D.lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

considerato che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

dato atto che l'unità di valutazione per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

considerato che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

dato atto pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, sia negli schemi di cui al DPR 194/1996 che negli schemi di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, limitatamente agli schemi armonizzati mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

dato atto inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2022-2023;

dato atto che si è proceduto alla redazione del Programma Annuale e Triennale delle Opere pubbliche per previsti lavori così come rappresentato nel Documento Unico di Programmazione;

dato atto che si è proceduto alla redazione del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi così come rappresentato nel Documento Unico di Programmazione;

richiamato l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 09/03/2021, con la quale è stato deliberato di presentare al Consiglio Comunale il DUP 2021-2022-2023 in conformità a quanto previsto dal principio contabile all. 4/1 al D.lgs n. 118/2011, punto 84, ed è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2021-2022-2023 di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011 e relativi allegati, compresa la Nota Integrativa;

richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

Numero 14 del 09/03/2021	ART. 208 D.LGS., APPROVATO CON D.LGS. 30/04/2012 N° 285 E S.M.I, DESTINAZIONE PROVENTI RELATIVI ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA. ANNO 2021.
Numero 15 del 09/03/2021	PROGRAMMA DELLE ACQUISIZIONI AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS 18/04/2016 N. 50 - ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2023 E PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 REDATTI IN CONFORMITA' AL DECRETO MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI 16/01/2018, N. 14.
Numero 13 del 09/03/2021	CONTRIBUZIONI E SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: DETERMINAZIONE TARIFFE, COSTI RELATIVI E MEZZI DI FINANZIAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO, REFEZIONE SCOLASTICA, PRE E POST SCUOLA, IMPIANTI SPORTIVI E MICRO-NIDO. DEFINIZIONE DELLE CONTRIBUZIONI A CARICO DEGLI UTENTI ANNO 2021.
Numero 45 del 15/09/2020	PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PERIODO 2021-2023 (ART. 6 D.LGS. N. 165/2001) - PREVISIONE DI RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA PER GLI ANNI 2021-2022-2023 - PRESA D'ATTO DI INSUSSISTENZA DI PERSONALE IN ECCEDEXENZA O IN SOPRANNUMERO AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001.

richiamate le seguenti deliberazioni iscritte all'ordine del giorno del presente Consiglio Comunale:

- Art. 14 – L. 131/83. Verifica quantità e qualità delle aree e da cedere in proprietà o da concedere in diritto di superficie anno 2021;
- Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche - determinazione aliquota per l'anno 2021;
- Imposta Municipale Propria (IMU) – anno d'imposta 2021 – Approvazione aliquote;
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – approvazione;
- Regolamento per l'istituzione e l'approvazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate – approvazione;
- L.R. 15/89 – Definizione quota dei proventi derivanti da oneri di urbanizzazione secondaria per interventi relativi agli edifici di culto;

dato atto che:

- non si provvede all'approvazione delle tariffe e dei regolamenti TARI in virtù della proroga disposta dal Decreto Sostegni (decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41);
- quanto alle tariffe relative al canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (di cui alla L. 160/2019 – art. 1, commi 816 – 836 e 846 – 847) nonché al canone di occupazione di aree destinate a mercati (L. 160/2019 – art. 1, comma 837) le stesse verranno approvate dalla Giunta Comuna nei termini di approvazione del bilancio, sulla scorta dei regolamenti istitutivi approvati nel corso della odierna seduta consiliare ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 446/1997;

vista la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

considerato che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.lgs. 267/2000;

dato atto che la spesa del personale 2021 rispetta il vincolo di spesa relativo al triennio 2011-2013;

richiamato l'art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012;

visto l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

vista la deliberazione consiliare n. 23 del 23/07/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019;

visto il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

dato atto che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

visto pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

preso atto che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

considerato che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

dato atto che è stato effettuato il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati;

tenuto conto che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, della nota integrativa e relativi allegati;

visto il D.lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

vista la relazione del Revisore che ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati in data 16/04/2021, con proprio verbale n. 36, acquisito al prot. n. 2952 del 16/04/2021;

dato atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

visto il D.lgs. n. 118/2011;

visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Udita l'illustrazione dei principali contenuti tecnici del DUP e del bilancio di previsione da parte del Segretario Comunale;

Uditi i seguenti interventi:

- *consigliere BICHIRI, il quale lamenta l'impossibilità di utilizzare l'area riservata su cui è stato depositato il materiale della seduta e, stante la complessità e la mole della documentazione da esaminare, dichiara che si asterrà dal voto su questo punto. La vicesindaco CHIESA si dice sorpresa dalle affermazioni del consigliere Bichiri, anche in considerazione del fatto che la documentazione è rimasta depositata per 10 giorni a disposizione. Il consigliere BICHIRI ribatte e contesta le affermazioni del vicesindaco e comunica che, a questo punto, voterà contro.*
- *vicesindaco CHIESA, la quale innanzitutto ricorda che il presente bilancio rappresenta l'ultimo da approvare nel corso del presente mandato. Illustra, pertanto, il contenuto del Piano Triennale delle opere pubbliche evidenziando peraltro che è stata anche avanzata una richiesta di finanziamento statale per un intervento di difesa dell'assetto del territorio per la frazione Rivodora, dell'importo di 900.000,00 euro mentre, più di recente sono state presentate tre schede progettuali per la partecipazione ai finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Evidenzia ulteriori investimenti previsti quali il potenziamento degli impianti di videosorveglianza e l'ampliamento della rete di pubblica illuminazione. Quanto ai servizi scolastici evidenzia la continuità degli elevati standard di qualità del servizio di ristorazione garantiti con la recente esternalizzazione. Elenca, inoltre, altri programmi di attività e servizi previsti, attuati o in corso di attuazione quali:*
 - *PagoPa, con la gestione informatizzata dei pagamenti, attivabile dal sito, nonché a breve l'attivazione della App IO;*
 - *aggiornamento del Piano di Protezione Civile;*
 - *attività varie nel campo della cultura, dello sport e dei giovani;*
 - *avvenuta digitalizzazione dell'archivio storico;*
 - *avvio, tra circa un mese, di n.3 progetti nell'ambito del programma di Servizio Civile;*
 - *previsione di attivazione di uno "Sportello Forestale" finalizzato a facilitare la conoscenza delle disposizioni e delle procedure autorizzatorie in materia di interventi che i privati debbano effettuare su aree boschive;*
 - *adesione al "Distretto del cibo" e al "Distretto del Commercio", entrambi in sinergia con altri comuni del chierese.*
- *Consigliera SCAGLIA la quale si chiede come mai solo ora vengono attivati questi investimenti e non prima;*

Risponde il Vicesindaco Chiesa che ricorda che non sempre è possibile attuare i programmi con rapidità. Riporta, ad esempio, il caso del potenziamento della videosorveglianza per il quale già nell'anno 2018 il comune aveva presentato un progetto per ottenerne il finanziamento da parte del Ministero dell'Interno e che però, pur essendo ammissibile, non venne finanziato a causa dei criteri previsti dal bando (ricorda, tra questi, il basso indice di delittuosità locale, che ha comportato scarso punteggio ai fini della graduatoria finale). Quanto al potenziamento della pubblica illuminazione riferisce che si è provveduto ad utilizzare 130.000,00 euro di avanzo di amministrazione ma che difficilmente l'intervento verrà portato a termine entro la fine del mandato. Quanto, infine, ai lavori del marciapiede e

del parcheggio di via Roma, il ricorso ai mutui nelle annualità successive si giustifica con la necessità di reperire le risorse necessarie al finanziamento delle opere.

- *Presidente CAPONE il quale, in merito all'investimento relativo alla videosorveglianza contesta la mancata previsione nel piano delle opere pubbliche. Chiede, pertanto, a quanto ammontino le opere, evidenziando comunque mancanza di programmazione. Il Vicesindaco Chiesa evidenzia i punti nevralgici che saranno interessati dalla collocazione dei nuovi impianti di videosorveglianza.*

Ancora il Presidente CAPONE evidenzia inefficienza nella scelta di ricorrere ad un operatore economico per il servizio PagoPa, non utilizzando a tal fine il servizio messo a disposizione gratuitamente dalla Regione Piemonte. Inoltre osserva che il Piano Opere Pubbliche non contempla gli interventi di messa in sicurezza del territorio enunciati dall'Amministrazione. Quanto al servizio Mebus, servizio di collegamento tra la frazione Rivodora ed il capoluogo, sottolinea che lo stesso non risulta utile per il fabbisogno di trasporto per gli studenti. Replica ancora il vicesindaco Chiesa che precisa, quanto al servizio PagoPa, che vi era urgenza di partire e al momento la Regione Piemonte non era pronta per avviare il servizio, mentre sicuramente si aderirà ad altri servizi che la Regione Piemonte attiverà per i Comuni. Quanto ai servizi di videosorveglianza ricorda che sono previsti 15.000,00 euro per ciascuna delle annualità del bilancio. Quanto invece al contributo richiesto per la messa in sicurezza del territorio riferisce che al momento non vi è un progetto ma che si è inteso comunque avanzare richiesta al fine di cogliere l'opportunità di un finanziamento.

- *SINDACO, il quale in riferimento alla questione dei trasporti sottolinea che per la località Valle Ceppi ci si è avvalsi di un servizio già attivato dal Comune di Pino Torinese adeguando i tempi di percorrenza e riuscendo così a dare un servizio ai residenti della zona, mentre per la frazione Rivodora viene comunque assicurata una corsa fino alla località Sambuy. A tal ultimo riguardo ricorda che sulla linea preesistente (servizio in concessione regionale) vi erano carichi pari a zero o ad un solo viaggiatore. Il Presidente Capone, a tal riguardo, evidenzia la necessità di raccordarsi con i Comuni di Castiglione e di San Mauro Torinese.*

Il Sindaco infine illustra il progetto di potenziamento della pubblica illuminazione di via Chieri.

Udita la dichiarazione di voto del Presidente Capone il quale sottolinea che i programmi presentati non hanno evidenza di numeri e, pertanto, pur condividendone i contenuti, preannuncia un voto di astensione sul punto.

con votazione espressa in forma palese e con il seguente esito proclamato dal Presidente sulla dichiarazione dei presenti e dei votanti operata dal Segretario Comunale:

presenti n. 11	votanti n. 7	astenuti n. 4 (CAPONE-BERTINETTI-SCAGLIA-BENE DETTO)
voti favorevoli n.6	voti contrari n.1 (BICHIRI)	

DELIBERA

1) **Di approvare** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 09/03/2021.

2) **Di approvare** il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria, nelle risultanze finali che si riportano nel prospetto allegato.

3) **Di approvare** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

4) **Di approvare** il Piano degli indicatori di Bilancio 2021/2023.

5) **Di dare atto** che il Revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati in data 16/04/2021, con proprio verbale n. 36, acquisito al prot. n. 2952 del 16/04/2021

6) **Di allegare** i seguenti atti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) la relazione del revisore dei conti.

7) **Di dare atto** che non si provvede ad allegare i rendiconti e i bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente in quanto gli stessi risultano pubblicati sui rispettivi seguenti siti istituzionali:

- http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione trasparente/ piemonte/ consorzio chierese per i servizi
- <https://servizisocialichieri.it/it/atti?C=57#.XIi1ViJKgnQ>
- <https://www.smatorino.it/bilanci-desercizio/>

8) **Di pubblicare** sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014.

Con separata votazione espressa in forma palese e con il seguente esito proclamato dal Presidente sulla dichiarazione dei presenti e dei votanti operata dal Segretario Comunale:

presenti n. 11	votanti n.7	astenuti n. 4 (CAPONE-BERTINETTI-SCAGLIA-BENEDDETTO)
voti favorevoli n.6	voti contrari n.1 (BICHIRI)	

il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene letto e sottoscritto come segue.

IL Presidente
F.to Claudio CAPONE

IL Segretario Comunale
F.to Dott. Daniele PALERMITI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:
è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 10-06-2021, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Dalla Residenza comunale, li 10-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to QUAGLIA Antonella

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione **Divenuta esecutiva in data** 20-06-2021 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- art. 134 comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to QUAGLIA Antonella

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 10-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
QUAGLIA Antonella

Visto, si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 20-04-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Sandra BERRUTO

Visto si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 20-04-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Sandra BERRUTO